

г. Пермь

"___" _____ 201__ г.

Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства», именуемая в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Директора Овсянниковой Ларисы Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать ЗАКАЗЧИКУ услуги по реализации специальных тематических программ переподготовки и повышения квалификации, направленные на развитие предпринимательской грамотности и профессиональных компетенций, а также способствующие повышению производительности труда и росту конкурентоспособности предпринимателей (далее – услуги), в соответствии с Приложение 1 (Техническое задание), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а ЗАКАЗЧИК обязуется принять услуги и оплатить их по цене и на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Предполагаемое количество прошедших обучение из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и их сотрудников – _____ чел.

1.3. Место оказания услуг _____ (наименование муниципальных образований в соответствии с лотом и заявкой Исполнителя).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Максимальная цена договора составляет 4 118 000 (Четыре миллиона сто восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек, (в т.ч. НДС __, НДС не облагается).

2.2. Предельная стоимость обучения в программе одного участника – _____ руб.

2.3. Предельная стоимость обучения в программе одного участника включает в себя все затраты ИСПОЛНИТЕЛЯ, возникшие у него в процессе исполнения настоящего договора в соответствии с Техническим заданием.

2.4. Стоимость оказанных Исполнителем услуг рассчитывается исходя из предельной стоимости обучения в программе одного участника и количества прошедших обучение согласно акту сдачи-приемки оказанных услуг, подписанного сторонами.

2.5. ЗАКАЗЧИК производит оплату оказанных услуг в следующем порядке:

- в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи оказанных услуг.

3. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. Срок оказания услуг:

с момента заключения договора по 31 мая 2013 г., в части обязательств, возникших в период его действия – до полного их выполнения.

3.2. Сдача-приемка оказанных услуг по каждому этапу оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг соответствующего этапа, подписываемыми СТОРОНАМИ.

3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ после оказания услуг, направляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг соответствующего этапа с приложением следующих документов:

- списки групп потенциальных участников программ обучения (в электронном виде в программе Microsoft Excel и на бумажном носителе);

- перечень (список) потенциальных участников программ обучения, прошедших тестирование и внесенных в электронную базу данных (в электронном виде в и на бумажном носителе);

- Аналитическая записка должна отражать подробную информацию о проведенных мероприятиях с указанием перечня и количества проведенных мероприятий с приложением их

описаний, реестра участников мероприятий по прилагаемой форме, ведомости получения раздаточного материала, описание проведенных мероприятий, выводы и предложения участников и исполнителей мероприятий, выполненные текстовым и графическим способом, фотоотчеты, образцы всех раздаточных материалов, в бумажном и электронном форматах, скриншоты, образцы всех рекламных и информационных материалов, медиа-планы (при наличии), иная информация и материалы по усмотрению Исполнителя.

К аналитической записке прилагается реестр участников мероприятий по следующей форме в электронном виде в программе Microsoft Excel и на бумажном носителе):

Реестр участников мероприятий специальных тематических программ переподготовки и повышения квалификации, направленные на развитие предпринимательской грамотности и профессиональных компетенций, а также способствующие повышению производительности труда и росту конкурентоспособности предпринимателей

Категория участника мероприятий	Населенный пункт	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол	Телефон	Эл. почта	Образовательные мероприятия (общее количество часов)	Вид и размер полученной поддержки	Организационно-правовая	ОГРН/ИНН	Дата регистрации	Описание деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства	Иные анкетные данные
---------------------------------	------------------	---------	-----	----------	---------------	-----	---------	-----------	--	-----------------------------------	-------------------------	----------	------------------	--	----------------------

- текстовый отчет и фотоотчет о проведенных образовательных мероприятиях, площадок, на которых проводились мероприятия и др.;

- Анкеты, заполненные участниками мероприятий, о степени удовлетворенности проведенными мероприятиями;

- аналитическая записка с выводами и предложениями Исполнителя об обучающих мероприятиях;

- иные материалы и документы по усмотрению Исполнителя.

3.4. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ Акта сдачи-приемки оказанных услуг по соответствующему этапу, обязан подписать последний или возвратить его Исполнителю с мотивированным отказом от приемки услуг.

3.5. В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от приемки услуг Стороны согласовывают сроки устранения выявленных недостатков в оказанных услугах, а в случае невозможности устранения недостатков - определяют стоимость фактически оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг, подлежащих оплате. Стоимость оказанных услуг, согласованная Сторонами в подписанном Акте сдачи-приемки оказанных услуг, является основанием для проведения между Сторонами взаиморасчетов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроков, указанных в п. 3.1. настоящего договора, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день уплаты неустойки, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за истечением установленного настоящим договором срока исполнения соответствующего обязательства.

4.2. В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроков, указанных в п. 3.1. настоящего договора более чем на 7 календарных дней, ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора. В данном случае оплате подлежат все принятые Заказчиком по акту сдачи-приемки оказанных услуг услуги Исполнителя.

4.3. Не подлежат оплате услуги по настоящему договору или по определенному этапу договора, которые хотя и фактически исполнены Исполнителем, но по которым Исполнителем не достигнут результат (результаты) услуг, указанный в графе 4 технического задания (Приложение 1 к настоящему договору).

4.4. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательства по оплате (п. 2.3.), ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день уплаты неустойки, от своевременно не оплаченной суммы, за каждый банковский день просрочки, начиная со дня, следующего за истечением установленного настоящим договором срока исполнения соответствующего обязательства.

4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут также иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Уплата штрафа не освобождает СТОРОНЫ от исполнения обязательств по настоящему договору в натуре.

4.7. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, таких, как пожар, стихийные бедствия, война и другие обстоятельства чрезвычайного и непредотвратимого характера (непреодолимой силы), которые находятся вне контроля сторон и которые СТОРОНЫ не могли ни предвидеть, ни избежать при обычной степени заботливости и осмотрительности.

К форс-мажорным обстоятельствам не относятся действия (бездействие) третьих лиц - контрагентов ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.8. СТОРОНА освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что это произошло по вине другой Стороны.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ И УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ВЗАИМНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

5.1. В своих взаимоотношениях СТОРОНЫ стремятся избегать споров и разногласий, а в случае их возникновения - разрешать их на основании взаимного согласия. Если согласие не достигнуто, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края. Соблюдение досудебного (претензионного) порядка рассмотрения споров является обязательным. СТОРОНА, получившая претензию, обязана ответить на нее в 15-дневный срок.

5.2. Требования, предъявляемые СТОРОНАМИ друг другу, должны быть удовлетворены в 15-дневный срок, если настоящим договором, законом или самим требованием не установлен более длительный срок.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до фактического исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств.

6.2. Досрочное расторжение настоящего договора осуществляется по соглашению СТОРОН, а при отсутствии такого соглашения - в судебном порядке.

6.3. Расторжение настоящего договора в судебном порядке, вызванное нарушением ИСПОЛНИТЕЛЯ его обязательств, является основанием для включения сведений об ИСПОЛНИТЕЛЕ в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Настоящий договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение 1: Техническое задание.

7.3. Все изменения, дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими СТОРОНАМИ.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. ЗАКАЗЧИК: Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства» Адрес: 614000, г. Пермь, ул. Петропавловская, 56, ИНН/КПП 5902989906/590201001. р/с 4070381074977000383 в Западно-Уральском банке ОАО «Сбербанк России» г. Пермь, БИК 045773603, к/с 301018109000000000, ОГРН 1125900002953

8.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ: _____

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/Л.А. Овсянникова/
М.П.

_____/_____
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание услуг	Срок реализации	Описание	Отчётность о результатах работ (результаты работы)
Набор участников на программы обучения	В течение всего срока действия договора	Информирование потенциальных участников программы обучения посредством электронной рассылки и (или) телефонных звонков потенциальным участникам, и (или) размещение информации в СМИ, и (или) работа в социальных сетях, и (или) распространение печатных рекламных материалов, и (или) использование иных каналов доступа к каждому сегменту целевой аудитории (целевые группы граждан и субъекты малого и среднего предпринимательства).	Количество уникальных участников программ обучения – не менее 471 человек. Укомплектованы группы в количестве не менее 20 уникальных участников в каждой.
Тестирование участников программ обучения, проведение обучающих мероприятий	Не позднее 25 мая 2013 года	Проведение тестирования на основе теста (программы тестирования), предоставленного Заказчиком, с соблюдением следующих требований: - обеспечение доступности (для участников, не имеющих возможности выхода в Интернет, тестирование должно проводиться в бумажном виде с последующим внесением результатов тестирования в общую электронную базу). Продолжительность одного образовательного мероприятия должна составлять не менее 12 очных часов и не более 200 часов любых форм обучения в совокупности.	Количество прошедших тестирование – не менее 471 уникальных участников Внесено в электронную базу данных результатов тестирования – не менее 471 уникальных тестов Количество прошедших обучение – не менее 471 уникальных участников

		<p>Обучение организуется по мере комплектования групп Исполнителем.</p> <p>Заказчик вправе направлять Исполнителю информацию о гражданах и субъектах малого и среднего предпринимательства, желающих принять участие в программах обучения в муниципальных образованиях, указанных в соответствующем лоте.</p> <p>Исполнитель обязан провести обучение в каждом из муниципальных образований, указанных в заявке, и по которым из всех возможных источников им были получены заявки на обучение от не менее чем 20 потенциальных участников.</p> <p>Регистрация работников СМСП осуществляется на основании ИНН работодателя - СМСП</p>	
<p>Организационно-техническое обеспечение</p>	<p>В течение всего срока действия договора</p>	<p>Выбор и подготовка площадок к проведению программы обучения, мультимедийное и техническое обеспечение, подготовка раздаточного материала, регистрация участников мероприятий, репортажная фотосъемка мероприятий, обеспечение безопасности и порядка на каждом мероприятии, проведение анкетирования участников мероприятий с целью получения обратной связи</p>	<p>Площадки, на которых проводится обучение, отвечают условиям безопасности.</p> <p>Мероприятия оснащены техническим и мультимедийным оборудованием.</p> <p>Участники мероприятий обеспечены раздаточным материалом</p> <p>(подтверждается ведомостью о получении раздаточного материала).</p>
<p>Вручение сертификатов и проведение выборочного анкетирования по итогам каждого мероприятия</p>	<p>В течение всего срока действия договора</p>	<p>Каждому участнику, прошедшему обучение, вручается сертификат.</p>	<p>Количество получивших сертификаты – не менее 471 уникальных</p>

		<p>По итогам каждого мероприятия проводится выборочное анкетирование с целью получения информации о степени удовлетворенности участников проведенным мероприятием.</p>	<p>участников. Количество анкет, содержащих информацию о степени удовлетворенности проведенным мероприятием – не менее 141 уникальных анкет</p>
--	--	--	---

ЗАКАЗЧИК:

_____/Л. А. Овсянникова/
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/_____
М.П.

Приложение 2
к государственному контракту
от « » 2012 года
№

Специальные тематические программы переподготовки и повышения квалификации

Приложение 3
к государственному контракту
от « » 2012 года
№

тренерско-преподавательский состав

Приложение 4
к государственному контракту
от « » 2012 года
№ _____

План проведения рекламно-информационных мероприятий с целью набора участников на программы обучения